

## Artskontoplan 2025 for lokale kasser **UDKAST**

### Indholdsfortegnelse

10xxxx - Indbetalinger og tilskud	Side 2
11xxxx - Salg af varer og tjenesteydelser	Side 3
16xxxx - Huslejeudgifter	Side 4
18xxxx - Løn	Side 4
22xxxx - Andre ordinære driftsomkostninger	Side 5
25xxxx - Finansielle indtægter	Side 8
26xxxx - Finansielle udgifter	Side 8
28xxxx - Ekstraordinære indtægter	Side 8
29xxxx - Ekstraordinære udgifter	Side 8
33xxxx - Overførselsindtægter	Side 9
43xxxx - Overførselsudgifter	Side 9
58xxxx - Værdipapirer	Side 11
61xxxx - Tilgodehavender	Side 11
63xxxx - Likvider	Side 12
72xxxx og 74xxxx - Egenkapital	Side 13
76xxxx - Hensættelser	Side 13
84xxxx - Gæld	Side 13
95xxxx til 98xxxx - Gældsforpligtelser	Side 13

Kære læser

Menighedsrådenes og provstiudvalgenes budgetter og regnskabet udarbejdes efter regler fastsat af Kirkeministeriet. De nærmere regler kan findes på [retsinformation.dk](https://retsinformation.dk).

Denne artskontoplan er en del af de rammer, som menighedsrådene skal aflægge regnskab indenfor. Det er således obligatorisk at anvende artskontoplanen.

Nogle steder kan det pga. lokale forhold være vanskeligt at vælge den korrekte konto. I de situationer må menighedsrådet, i samarbejde med regnskabsføreren, vurdere hvor udgiften bedst konteres.

Kirkeministeriet opfordrer til at man indenfor provstiet drøfter udfordringer med valg af artskonto så konteringen bliver ensartet indenfor provstiet.

God arbejdslyst.

Kirkeministeriet

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>Indtægter</b>			
<b>Indbetalinger og tilskud</b>	<b>10</b>		
<b>Ordinær ligning</b>			
Kirkelig ligning kommune 1	101810		Indbetaling fra kommunen månedsvis eller kvartalsvis til driftsramme, projekt- og anlægsrammebevilling. Hvis det ønskes kan bevilling fra alle kommuner føres på denne konto. I så fald er konto 101811-101813 ikke nødvendige at benytte.
Kirkelig ligning kommune 2	101811		Indbetaling fra kommunen månedsvis eller kvartalsvis til drifts- og anlægsrammebevilling
Kirkelig ligning kommune 3	101812		Indbetaling fra kommunen månedsvis eller kvartalsvis til drifts- og anlægsrammebevilling
Kirkelig ligning kommune 4	101813		Indbetaling fra kommunen månedsvis eller kvartalsvis til drifts- og anlægsrammebevilling
<b>Ordinær ligning i alt</b>	<b>101800..101819</b>		
<b>Ligning til selvstændige juridiske enheder</b>			
Ligning til selvstændige juridiske enheder kommune 1	101820		Indbetalinger fra kommunen til samarbejder organiseret som selvstændige juridiske enheder (Indtægter til selvstændige juridiske enheder som finansieres fra menighedsråd, føres som overførselsindtægt jf. konto 332010..332019). Hvis det ønskes kan bevilling fra alle kommuner føres på denne konto. I så fald er konto 101821-101823 ikke nødvendige at benytte.
Ligning til selvstændige juridiske enheder kommune 2	101821		Indbetalinger fra kommunen til selvstændige juridiske enheder
Ligning til selvstændige juridiske enheder kommune 3	101822		Indbetalinger fra kommunen til selvstændige juridiske enheder
Ligning til selvstændige juridiske enheder kommune 4	101823		Indbetalinger fra kommunen til selvstændige juridiske enheder
<b>Ligning til selvstændige juridiske enheder i alt</b>	<b>101820..101829</b>		
<b>Tillægsbevilling</b>			
Tillægsbevilling fra provstiet drift, projekter og anlæg (Reserve)	101830		Tillægsbevilling fra provstiet af reserven
<b>Tillægsbevilling i alt</b>	<b>101830</b>		
<b>Øvrige tilskud</b>			
Statstilskud til istandsættelse af kirker m.v.	101840		Statstilskud til forundersøgelse og istandsættelse af kalkmalerier og historisk kirkeinventar anbefalet af Nationalmuseet
<b>Øvrige tilskud i alt</b>	<b>101840..101859</b>		
<b>Indbetalinger og tilskud i alt</b>	<b>100000..109999</b>		
<b>Salg af varer og tjenesteydelser</b>	<b>11</b>		
<b>Salg af varer og tjenesteydelser</b>			
Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	115010		Boligbidrag præster (indbetaling fra stiftet eller præst), husleje, lejeindtægt, antenneplads m.m.
Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	115020		Indbetaling af forbrugsafgifter herunder præsters egenbetaling for el, varme, naturgas, vand, telefon, TV og øvrigt forbrug. Modtaget fra stift eller beboer
Udleje, arealer	116010		Indtægter fra udleje af arealer
Forpagtningsindtægter og EU-støtte (landbrug)	116020		Indtægter ved bortforpagtning af ejendom under menighedsrådets administration. Indbetaling af a conto beløb og iht. slutopgørelse. Tilbagebetaling ved slutopgørelse modposteres. EU-støtte (landbrug).
Avlsgård	116030		Indtægter fra avlsgårde
Udleje jagt- og fiskeret	116040		Indtægter ved udleje af jagt- og fiskeret
Udleje kirke, sognegård, menighedslokaler	116050		Betaling for udleje af kirkerum til koncerter m.v., udleje af lokaler til private og organisationer
Indtægt gravstedskapitaler	118010		Indtægter for gravstedskapitaler indbetalt til stift og menighedsråd i løbet af året. OBS: Meddelelsen i DATAARKIVet fra stiftet om indbetaling af gravstedskapitaler indeholder vejledning i korrekt kontering.
Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	118011		For at afspejle den forpligtigelse kassen har til at vedligeholde et gravsted, hensættes indbetalingen på balancen (konto 761190), hvorfor den indtægtsføres løbende ved rateudbetaling eller hjemfald. OBS: Meddelelsen i DATAARKIVet fra stiftet om indbetaling af gravstedskapitaler indeholder vejledning i korrekt kontering.
Hjemfald af gravstedskapital	118012		Ved hjemfald af gravstedskapital indtægtsføres fra hensættelsen på balancen (konto 761190) et tilsvarende beløb til denne konto
Gravkastning	118020		Indbetaling for gravning, nedsættelse (urner og kister) og dækning med grønt
Nyanlæg/omlægning, gravsteder	118025		Indbetaling for nyanlæg og omlægning af gravsteder
Køb/fornyelse gravsted	118030		Indbetaling for erhvervelse/fornyelse af gravstedsrettigheder
Salg planter, vedligehold, renhold mv.	118035-39		Indbetaling for ren- og vedligeholdelse, blomster, planter, perlesten, grus, sten, grandækning, granpyntning mv.

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
Kremering	118040		Indbetaling for kremering
Kirkepyntning, salg af lys og blomster	118045		Indtægter ved salg af kirkepyntning, lys, blomster, m.v.
Salg ved arrangementer	118050		Indtægter ved salg ved arrangementer. Kan være betaling i forbindelse med kirkekaffe, spaghetrigudstjeneste, kirkefrokost, salg i forbindelse med koncerter, foredrag m.v.
Indtægtsdækket virksomhed - salg af begravelseskaffe, reception, indtægter for kirkelige handlinger m.v.	118055		Indtægtsdækket virksomhed. Herunder betaling for brug af kirken i henhold til takstregulativ (kirkelige handlinger, m.v.). Salg af tjenesteydeser og/eller varer til begravelseskaffe, receptioner m.v.
Kirkeblad, salg, annoncer	118060		Annonceindtægter til bl.a. kirkeblad
Salg af varer og tjenesteydelser til andre menighedsråd	118065		Salg til andre menighedsråd - benyttes typisk under entreprenørmødelen - viderefakturering
Salg af varme	118070		Indtægter ved salg af varme til ekstern
Salg af el	118071		Indtægter ved salg af el til ekstern
Entre til koncerter, foredrag m.v.	118075		Entre ved kirkekoncerter og foredrag m.v.
Betaling for adgang til kirke, tårn, rundvisninger m.v.	118080		Entre ved rundvisning, adgang til kirketårn m.v.
Diverse indtægter	118085		Diverse indtægter - f.eks. indsamling til kirkebladet, babysalmesang, konfirmandekskursioner m.v. Indtægter fra kiosksalg o.lign.
Biregnskaber - indtægter	118090-95		Bruges hvis indtægter fra et biregnskab skal indarbejdes i kassens regnskab
Momsreguleringskonto	119210		Ved årets start sættes a conto afløftningsprocenter ind. Når året er gået, og al øvrig bogføring er færdiggjort, beregnes den endelige momsfradragsprocent og der foretages en regulering af provenuet. Får man penge tilbage, skal de konteres her - hvis der er tale om en udgift, fortages posteringen på 229120. Ved moms-korrektion vedrørende større anlægsprojekter i løbet af 5 eller 10 år, benyttes denne konto tillige
<b>Salg af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>110000..119999</b>		

Udgifter			
<b>Huslejudgifter</b>	<b>16</b>		
<b>Huslejudgifter</b>			
Husleje	161010		Husleje kirkekontor, menighedslokaler, konfirmandlokaler, leje af præstebolig, leje af provstikontor, midlertidig leje af skurvogne, pavillioner, m.v. <b>Desuden konteres huslejetilskud til præster i egen bolig (ingen præstegård - udgået ordning, opkræves af stiftet) på denne konto</b>
Øvrig leje af lokaler	161020		Leje af eksterne lokaler til f.eks. større arrangementer - f.eks. møder for provstiets menighedsråd mv.
<b>Huslejudgifter i alt</b>	<b>160000..169999</b>		
<b>Løn</b>	<b>18</b>		
<b>Ordinær løn</b>			
Feriepenge	181610		Feriepenge løbende beregnet (optjente feriepenge ved ferie u/løn) samt feriepenge ved fratræden
Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	181620		1,0 pct. ferietillæg og 1,5 pct. - særlig feriegodtgørelse til funktionærer, der holder ferie m/løn
Udbetaling af særlige feriedage	181630		Udbetaling af særlige feriedage efter arbejdsgiverens godkendelse jævnfør reglerne herfor
Feriemidler til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende	181710		Denne konto skal anvendes, når der indbetales til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler.
Feriemidler			
Løn	181810		Løn inkl. løntillæg - inkl. gruppelev, G-dage og skattepligtige godtgørelser
Øredifferencer fra FLØS	181820		Øredifferencer fra FLØS ved overgang til ny FLØS-version
Seniorordning, udbetaling som løn	181830		Seniorordning afregnet som løn
Betaling for lånt eller delt personale	182810		Udbetaling af refusion til anden kasse af lønudgifter afholdt af en anden kasse (intern afregning). Gælder også i tilfælde, hvor honorar er udbetalt som B-indkomst
Betaling for lokaltfinansierede præster	182820		Betaling for lokaltfinansierede præster (til stiftet)
Betaling af præster med funktion som daglig leder	182825		Betaling til præster med funktion som daglig leder. Beløbet faktureres af stiftet
Biregnskaber - løn	182830-35		Bruges hvis løn fra et biregnskab skal indarbejdes i kassens regnskab
Overarbejde	183810		På kontoen konteres overarbejdsbetaling til personale med højeste arbejdstid
Merarbejde	184810		På kontoen konteres merarbejdsbetaling til personale uden højeste arbejdstid
Jubilæumsgratiale	185810		Udbetaling af jubilæumsgratiale
Diæter (A-indkomst)	186810		Diæter vedbygningssyn (A-indk) - provstiudvalgsmedlemmers deltagelse i udvalgs-møder
Diæter (B-indkomst)	186820		Ex diæter

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
Honorarer (A-indkomst)	186830		Udbetaling af løn/honorarer til valgte medlemmers tillidsposter
Honorarer (B-indkomst)	186840		Udbetaling af honorarer samt skattepligtig befordringsgodtgørelse. F.eks. til fremmede solister, kor og foredragsholdere
Honorar - modtager bosat i udlandet eller med midlertidig opholdstilladelse (udenom FLØS)	186850		Honorarer til honorarmodtagere bosiddende i udlandet. Honoraret skal indberettes til SKAT, men vil normalt kun være skattepligtigt i hjemlandet for modtageren. Honoraret udbetales udenom FLØS
Indberetningspligtige honorarer til CVR-numre (udenom FLØS)	186860		Indberetningspligtige honorarer til erhvervsmæssig virksomhed - fx kor. Honoraret udbetales udenom FLØS, men skal indberettes til SKAT.
<b>Ordinær løn i alt</b>	<b>180000..186999</b>		
<b>Pension</b>			
Pension	188310		Kontoen anvendes til postering af pensioner. Det drejer sig f.eks. om pensionsbidrag betalt af arbejdsgiver
ATP (arbejdsgiverandel)	188320		Alle betalinger til Arbejdsmarkedets tillægspension
Seniorordning, udbetaling som pension	188330		Seniorordning afregnet som pension (falder bort fra 2024 ved ny ordning)
<b>Pension i alt</b>	<b>188300..188399</b>		
<b>Lønrefusioner</b>			
Refusioner for sygdomsbetinget fravær	188750		Indbætaing af refusioner for bl.a. sygedagpenge, graviditetsbetinget sygefravær og sygedagpengelovens § 56 (lagtidsfravær). Kontoen erstatter dele af 188710, 188720 og 188740
Refusioner for jobtilknytningsaktiviteter	188760		Indbetaling af refusioner for bl.a. flexjob, AMU, VEU, AUB, løntilskud og voksenlærling. Kontoen erstatter dele af 188710, 188720 og 188740
Lønrefusioner	NY 188770		
Refusion for udlånt eller delt personale	188810		Indbetaling af refusion vedrørende udlånt eller delt personale, hvor løn afholdes af denne kasse (intern afregning). Gælder også i tilfælde, hvor honorar er udbetalt som B-indkomst
Barselsrefusion	188910		Indbetaling af barselsrefusion
Efterudd.fonden ref.puljejob	189010		Indbetaling af refusion fra efteruddannelsesfonden, refusion puljejob, refusion fra AMU, fagforening samt VEU-godtgørelse fra akasse i forbindelse med AMU-kursus
<b>Lønrefusioner i alt</b>	<b>188700..189999</b>		
<b>Lønomskostninger i alt</b>	<b>180000..189999</b>		
<b>Andre ordinære driftsomkostninger</b>	<b>22</b>		
<b>Rejser og befordring</b>			
Befordring, ophold og fortæring efter regning	221010		Transportudgifter, der refunderes mod original billet o.lign.
Befordringsgodtgørelse	221025		Kørselsgodtgørelse til ansatte og menighedsrådsmedlemmer m.fl. samt ansøgere til præsteembeder. Udbetalinger sker efter reglerne for skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse (tjenesterejseaftalen)
Befordringsgodtgørelse - skattepligtig	221026		Benyttes til skattepligtig kørselsgodtgørelse i henhold til reglerne for dette.
Ophold og fortæring efter regning	221040		Dokumenterede udgifter til ophold (f.eks. hotel) og fortæring jf. tjenesterejseaftalen
Time- og dagpenge	221050		Udbetaling af time- og dagpenge efter reglerne i tjenesterejseaftalen. Husk fradrag for måltider, som betales af andre
Øvrige tjenesterejser / øvrige transportudgifter	221060		F.eks. udgifter til P-afgift, broafgift
Refusion af udlæg via FLØS	221090		Ved refusion af udlæg via FLØS placeres udlægget på denne konto. Beløbet skal herefter omposteres til den relevante konto fx befordring efter regning (221010) eller ophold og fortæring efter regning (221040).
<b>Rejser og befordring</b>	<b>221000..221999</b>		
<b>Repræsentation</b>			
Repræsentation intern	222010		Anvendes til intern repræsentation ved f.eks. personalemøder, samarbejdsudvalgsmøder m.m. samt til gaver til jubilæum for medarbejdere
Repræsentation eksternt	222020		Anvendes til eksternt repræsentation f.eks. kranse, gaver (her under den lokale skole eller "lokalcentret" samt traktement til møder med eksterne
<b>Repræsentation i alt</b>	<b>222000..222099</b>		

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>Vedligeholdelse</b>			
Udvendig vedligeholdelse af bygning	223010		Udgifter til reparation, istandsættelse og vedligeholdelse - kirke, sognegård, præstegård, præstebolig, graverbolig, forpagterbolig, avlsgård, udlejningsejendomme, kapel og mure (inkl. materialer)
Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	223020		Udgifter til reparation, istandsættelse og vedligeholdelse - kirke, sognegård, præstegård, præstebolig, graverbolig, forpagterbolig, avlsgård, udlejningsejendomme, kapel (inkl. materialer)
Udvendig og indvendig vedligeholdelse, samt istandsættelse af bygning	NY 223025		
Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	223030		Udgifter til etablering, istandsættelse reparation og vedligeholdelse - fx. belægninger, hegn og diger (inkl. materialer). Betaling for græsning af arealer, grøfter m.v.
Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	223040		Udgifter til reparation, eftersyn og vedligeholdelse af inventar, orgel, klaver/piano, klokker, møbler, hårde hvidevarer, køkkenmaskiner, kontormaskiner, køleanlæg, varmeanlæg, ventilation, brandeftersyn og -sikring, elevator, teleslynge, højtaler, av-udstyr, (inkl. materialer). Stemning orgel og klaver (inkl. materialer)
Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	223050		Udgifter til reparation, istandsættelse og vedligeholdelse af maskiner med tilbehør, traktorer, fejmaskiner, plæneklipper, (inkl. reservedele)
Vedligeholdelse, gravminder	223060		Udgifter til renholdelse og vedligeholdelse, der udføres af fremmed håndværker (inkl. materialer), som finansieres via drifts-, anlægs- eller projektbevilling.
Vedligeholdelse, bevaringsværdige gravminder	223070		Udgifter til renholdelse og vedligeholdelse, der udføres af fremmed håndværker (inkl. materialer), som finansieres via drifts-, anlægs- eller projektbevilling.
<b>Vedligeholdelse i alt</b>	223000..223099		
<b>Anskaffelser</b>			
Anskaffelser - udenomsarealer og grunde	223110		Udgifter til anskaffelser som vedrører arealer. Her under belægninger, diger, hegn, lamper m.v., inkl. anskaffelser til anlægsbevilling Køb af tomme grunde og arealer. Etableringer af parkeringspladser, adgangsveje, stier, mure, hegn.
Anskaffelser - bygninger	223120		Udgifter til anskaffelse af bygninger - inkl. skure, carporte, garager, cykelskure m.v. inkl. anskaffelser til anlægsbevilling. Køb af bygning. Kontorbygning, præstebolig, menighedshus, ejerlejlighed, andelslejlighed
Anskaffelser - produktionsanlæg, inventar og tekniske installationer	223130		Udgifter til anskaffelse af, mindre inventar (ex. service, vaser m.v.) samt større inventar og tekniske installationer herunder orgel, flygel, kirkebænke, alterparti, klokker, møbler, hårde hvidevarer, køkkenmaskiner, kontormaskiner, køleanlæg, varmeanlæg, ventilation, teleslynge, højtaler, redskaber, trillebør, kopimaskine, m.v.
Anskaffelser - maskiner og værktøj	223140		Udgifter til anskaffelse af maskiner. Herunder snerydningsmaskiner, traktor, anhængervogne, fejmaskine, gulvvaskemaskine, græsklipper, hækklipper, mindre haveredskaber. Desuden etablering af fjernvarmeanlæg, naturgasinstallation, oliefyr, køleanlæg, ventilationsanlæg, teleslynge, højtaleanlæg,
<b>Anskaffelser i alt</b>	223100..223199		
<b>Udgifter vedr. kontor- og kirke drift</b>			
Ejendomsskatter	223210		Udgifter til ejendomsskatter til det offentlige
KODA	223220		Udgifter til KODA
Copydan	223230		Udgifter til Copydan
Medielicens	223240		Medielicens
Afgifter og licenser	223245		
Grøn ejerafgift (vægtafgift) af registrerede motorkøretøjer	223250		Udgifter til grøn ejerafgift og vægtafgift for motorkøretøjer
Skattepligtige godtgørelser	223610		Telefongodtgørelse m.v.
Ikke-skattepligtige godtgørelser	223620		I henhold til foreningscirkulæret (idræts-cirkulæret) - også kaldt blyantpenge
AUB	223810		Betaling af bidrag til AUB. Desuden konteres elevens udgift i forbindelse med uddannelsesaktiviteter m.v. Refusioner fra andre myndigheder - fradrages på denne konto
Provsti-samarbejde	224010-19		Fælles aktivitet i provstiet finansieret af provstiudvalgskassen. Forudsætningen for at anvende denne konto er, at provstiudvalget og alle involverede menighedsråd anvender denne konto til den indbyrdes afregning, således at de samlede indtægter og udgifter går i nul set under ét. For provstiudvalget optages indtægten fra menighedsrådene på denne konto (krediteres). For menighedsråd der betaler provstiudvalget for ydelsen, optages udgiften på denne konto (debiteres)

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
Menighedsråds- Samarbejde	224020-29		Kontoen anvendes til afregning af samarejder mellem menighedsråd. Forudsætningen for at anvende denne konto er, at alle involverede menighedsråd anvender denne konto til den indbyrdes afregning, således at de samlede indtægter og udgifter går i nul set under ét. For menighedsrådet som har afholdt udgiften optages indtægten fra andre menighedsråd på denne konto (krediteres). For menighedsråd der betaler et andet menighedsråd for ydelsen, optages udgiften på denne konto (debiteres).
Stiftsbidrag	224030		Provstiets afregning af bindende stiftsbidrag for samtlige kasser i provstiet
Biregnskaber - øvrig drift	224040-224045		Bruges hvis øvrige driftsudgifter fra et biregnskab skal indarbejdes i kassens regnskab
Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	224510		Kontingenter og tilskud til lokale kirkelige organisationer og samarbejder - her under DSUK
Vand, renovation, grundejerforening m.m.	225010		Udgifter til vand og renovation, grundejerforening
Varme	225510		A conto betaling, slutopgørelse vedrørende fyringsolie/gas, el-opvarmning, fjernvarme
EL	225520		A conto betaling, slutopgørelse vedrørende elektricitet
<b>Udgifter vedr. kontor- og kirkedrift i alt</b>	<b>223200..225599</b>		

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>IT</b>			
Køb af IT, Folkekirken IT	226510		Køb og drift af it og ydelser hos folkekirken it. Hardware og software
Køb af IT, ANDRE end Folkekirken IT	226520		Køb og drift af it og ydelser hos ANDRE end folkekirken it. Hardware, software og licenser. Antivirusprogrammer, regnskabsprogrammer, office-pakker
<b>IT i alt</b>	226500..226599		
<b>Køb af tjenesteydelser i øvrigt</b>			
Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	227005		Kirkebil, taxa, buskørsel m.m. (kirkegængere, konfirmander, børneklub, kor, ældremøder, landemode, udflugter m.v.)
Porto og fragt m.v.	227010		Porto, herunder postomdeling af kirkeblad, og fragt m.v.
Telefon/internet - datakommunikation	227015		Telefon/internet (datakommunikation) - (køb af telefoner under inventar)
Udgifter til alarmselskab	227020		Abonnementer, udgift til alarmselskab m.v.
Folkekirken selvforsikring og Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning	227025		Forsikringsbidrag til folkekirken selvforsikringsordning og betaling til Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning. Forsikringserstatninger føres som kreditposter på den relevante udgiftskonto.
Forsikringer i øvrigt	227030		De forsikringer, der ikke er dækket af folkekirken selvforsikring f.eks. indregistrerede motorkøretøjer, rejseforsikringer samt i nogle tilfælde entreprisforsikringer. Forsikringserstatninger føres som kreditposter på den relevante udgiftskonto.
Rengøring efter regning	227035		Rengøring efter regning f.eks. vinduespudsning, rengøringsfirma, vaskeri m.v.
Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	227040		Hvis græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. foretages som tjenesteydelser købt af 2. part, for eksempel efter abonnement, konteres omkostningerne her. Omkostninger til forbrugsvarer i forbindelse med f.eks. snerydning som foretages af kirkens eget personale konteres under 228060
Annoncering	227045		Dagblads,- lokal- og fagbladsannoncer vedr. menighedsrådsmøder, programmer, stillingsopslag, telefonbog, arrangementer m.v.
Trykning	227050		Trykning af kirkeblade, programmer, sangblade, pjecer, kvartals- og halvårskalender m.v.
Konsulentydelse	227055		Konsulenter, eksterne regnskabsførere, byggesagkyndige, energimærkning, ingeniører, arkitekter, landmålere, landskabsarkitekter, revisorer, advokater, orgelkonsulenter m.v. (efter regning)
Entreprenøruddgifter, gravning af grave	227060		Fremmed arbejde ved gravkastning (gravemaskine, lufthammer m.v.)
Kørsel af affald	227065		Kørsel af affald foretaget af 2. part
Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	227070		Efteruddannelse, kurser, personale og menighedsråd samt deltagergebyr i Landsforeningen af Menighedsråds Årsmøde og Distriktsforeningsmøder
Kirkegårdsuddannelse	227071		
Gebyrer	227075		Gebyrer, inkl. gebyrer for brug af MobilePay, og finansielle gebyrer (herunder handelsomkostninger ved handel med værdipapirer - DOG IKKE 5 %-midler, som dækkes af 5 %-midlerne)
Diverse tjenesteydelser	227080		Diverse tjenesteydelser, f.eks. rundvisninger i kirker for konfirmander, betaling for hjemmesider (hvis ikke direkte annoncering) m.v.
Leje/leasing	227085		Leje- og leasingudgifter.
<b>Køb af tjenesteydelser i øvrigt i alt</b>	227000..227099		

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>Køb øvrige varer til forbrug</b>			
Kontorudgifter	228010		Kontorartikler, tryksager, papir, forbrugsvarer, drift af kopmaskine m.v.
Noder, bøger og sangbøger m.m.	228015		Materialer til gudstjenester, arrangementer, kor og orgel m.v. Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter, bøger m.m. Salmebøger og alterbøger
Undervisningsmaterialer	228020		Materialer til konfirmandundervisning, aktiviteter, møder
Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	228025		Kirkens hilsner ved kirkelige handlinger m.v. Dåbshilsner, bryllupshilsner, konfirmandhilsner, fadderbreve
Abonnementer/bøger/aviser	228030		Abonnementer, tidsskrifter, aviser m.v. - kan også være elektroniske. Avisabonnement til menighedsrådsmedlemmer
Indkøb til fortæring	228035		Fødevarer, herunder fødevarer til kirkekaffe, indkøb af mad til arrangementer og til videresalg, øl, vand, vin, kaffe osv.
Diverse varer til videresalg, f.eks. fra kiosk	228040		Postkort, CD'er m.m. til videresalg i kiosk
Planter mv.	228045		Planter, blomster, buske, gran, pyntegran, grus, sten, perlesten, fliser, gravvaser, m.v. Gravsten til videresalg
Gran og grandækning	228046		
Grus og sten mv.	228047		
Gravsten til videresalg	228048		
Udsmykning (lys, gran mv.)	228050		Materialer til udsmykning kirken/kapel. Lys, blomster, gran, juletræer, dekorationer m.v.
Diverse forbrugsvarer m.v.	228055		Rengøringsartikler, kost, sæbe, gulvklud, køkkenruller, toiletpapir, staniol, plastposer, servietter, plasticservice m.v.
Forbrugsvarer, udvendig vedligehold	228060		Materialer til fx ukrudtsafbrænding, skadesdyrsbekæmpelse og snerydning
Arbejdstøj og udstyr	228065		Støvler, handsker, mørkt tøj til kirkebetjening og kapelbrug, skærmbriller (KUN til ansatte, ikke menighedsrådsmedlemmer) m.v.
Sikkerhedsudstyr	228070		Sikkerhedsudstyr - fx. hørevern, sikkerhedsbukser, hjelme, seler m.v.
Brændstof	228075		Brændstof (gas som drivmiddel) til traktorer, plæneklippere m.v.
Oblater, altervin og lign.	228080		Oblater, altervin og lignende som har direkte tilknytning til den kirkelige handling
<b>Køb øvrige varer til forbrug i alt</b>	<b>228000..228099</b>		
<b>Reguleringer</b>			
Kasse-/afrundingsdifferencer	229110		Over- og underskud, kasse-, kurs- og momsdifferencer
Momsreguleringskonto	229120		Ved årets start sættes a conto afløftningsprocenter ind. Når året er gået, og al øvrig bogføring er færdiggjort, beregnes den endelige procent, og der foretages en regulering af provenuet. Skal der indbetales moms til skat, skal de konteres her - hvis der er tale om en indtægt fortages posteringen på 119210. Hvis der er tale om momskorrektion vedrørende større anlægsprojekter i løbet af 5 eller 10 år, benyttes denne konto tillige
Tab på debitorer	229510		Tab på debitorer
<b>Reguleringer i alt</b>	<b>229100..229199</b>		
<b>Andre ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>220000..229999</b>		



Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>Øvrige poster</b>			
<b>Finansielle indtægter</b>	<b>25</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægter, bank	254010		Renter af bankkonti
Renteafkast gravstedskapitaler	255010		Renteindtægter/afkast af gravstedskapitaler indestående i stiftsmidlerne. Eventuel negativ regulering modposteres
Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	255020		Renteindtægter/afkast af øvrige kapitaler indestående i stiftsmidlerne. Eventuel negativ regulering modposteres
Renteindtægter, obligationer	256010		Renteindtægter af obligationer - DOG IKKE 5 %-midler, som tillægges 5 % midlerne
Kursgevinst værdipapirer/stiftmidler	256020		Her bogføres kursgevinster på obligationer - DOG IKKE 5 %-midler, som tillægges 5 % midlerne
Morarenteindtægter	258010		Her bogføres morarenter, som menighedsrådet opkræver i forbindelse med for sen indbetaling
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>250000..259999</b>		
<b>Finansielle udgifter</b>	<b>26</b>		
<b>Finansielle udgifter</b>			
Prioritetsrenter	265010		Renter, administrationsbidrag, provisioner, låneomkostninger, renter af realkreditlån
Renteudgifter stiftsmiddellån	265020		Renteudgifter, lån i stiftsmidlerne
Renteudgifter, 5 pct.'s likviditetslån	265030		Renteudgifter lån i 5 pct.'s midlerne
Renteudgifter, obligationer	266010		Renteudgifter af obligationer - DOG IKKE 5 %-midler, som fratrækkes 5 % midlerne
Morarenteudgifter	268010		Morarenteudgifter
Øvrige renteudgifter	269010		Renteudgifter på bankkonti, herunder negative renter på indestående
Kurstab værdipapirer/stiftmidler	269210		Her bogføres kurstab på obligationer - DOG IKKE 5 %-midler, som trækkes af 5 %-midlerne
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>260000..269999</b>		
<b>Ekstraordinære indtægter</b>	<b>28</b>		
<b>Ekstraordinære indtægter</b>			
Fondsmidler, legater	280510		Tilskud fra fondsmidler
Arv og donationer	280520		Arv, donationer samt pengegaver til frit forbrug af menighedsrådet. Ved arv, donationer eller pengegaver til bestemte formål, placeres midlerne på konto 771010-29 indtil pengene er brugt til det korrekte formål
Øvrige ekstraordinære indtægter	280530		Folkekirkens Udviklingsfond, projekter gennemført i samarbejde med stiftsrådet m.v.
Salg af anlæg	280590		Salg af anlæg - ejendomme, grunde, kvoter m.v.
<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>280000..289999</b>		
<b>Ekstraordinære udgifter</b>	<b>29</b>		
<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
Ekstraordinære udgifter	290510		Ekstraordinære udgifter. Udgiften skal ligge udenfor kassens kontrol og klart adskille sig fra kassens normale aktiviteter
<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>290000..299999</b>		
<b>Overførselsindtægter</b>	<b>33</b>		
<b>Interne folkekirkelige overførselsindtægter</b>			
Overførselsindtægter - lokale kasser	332010-332019		På denne konto bogføres overførsler mellem lokale kasser.
<b>Interne folkekirkelige overførselsindtægter i alt</b>	<b>330000..339999</b>		

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>Overførselsudgifter</b>	<b>43</b>		
<b>Interne folkekirkelige overførselsudgifter</b>			
Overførselsudgifter - lokale kasser	432010-432019		På denne konto bogføres overførsler mellem lokale kasser.
<b>Interne folkekirkelige overførselsudgifter i alt</b>	<b>430000..439999</b>		
<b>Resultatopgørelsen i alt</b>	<b>100000..519999</b>		

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>Balance</b>			
<b>Aktiver</b>			
<b>Værdipapirer</b>	<b>58</b>		
Værdipapirer - til menighedsrådets frie midler	581210		Værdipapirer m.m. optages på denne konto. Værdien reguleres hvert kvartal, og opgøres som dagsværdien den sidste dag i kvartalet. Handelsomkostninger konteres på konto 227075 gebyrer. Kursgevinster eller kurstab konteres på henholdsvis konto 256020 - kursgevinster eller 269210 - kurstab.
Værdipapirer - til donerede midler (gaver mv) samt legater og fonde administreret af menighedsrådet	581220-29		Værdipapirer m.m. optages på denne konto. Værdien reguleres hvert kvartal, og opgøres som dagsværdien den sidste dag i kvartalet. Handelsomkostninger konteres på denne konto. Kursgevinster eller kurstab konteres på konto 771010-29 Årlige bevægelser vedrørende arv og donationer (herunder fonde og legater) til specifikke projekter og formål.
Værdipapirer - opsparet til anlæg	581230-49		Værdipapirer m.m. optages på denne konto. Værdien reguleres hvert kvartal, og opgøres som dagsværdien den sidste dag i kvartalet. Handelsomkostninger konteres på konto 227075 gebyrer. Kursgevinster eller kurstab konteres på henholdsvis konto 256020 - kursgevinster eller 269210 - kurstab.
Værdipapirer vedr gravstedskapitaler indbetalt før 1987 (ikke oplagt i stiftet)	581250		Gravstedskapitaler i primært de gamle købstæder, som ikke er oplagt i stiftet men som bestyres af menighedsråd eller kirkegård
Værdipapirer - reserven	581260-581269		Værdipapirer anskaffet for reservemidler optages på denne konto. Værdien reguleres hvert kvartal, og opgøres som dagsværdien den sidste dag i kvartalet. Handelsomkostninger betales af reserve-midlerne og føres ikke i resultatopgørelsen
<b>Værdipapirer i alt</b>	<b>580000..589999</b>		
<b>Tilgodehavender</b>	<b>61</b>		
Debitorer - kirkegård	611510		Udestående beløb hos debitorer vedrørende kirkegårdsdriften
Debitorer - krematorier	611520		Udestående beløb hos debitorer vedrørende krematoriedriften
Debitorer - andre	611530		Udestående beløb hos andre debitorer
Debitorer - alle	611590		Udestående beløb hos debitorer. Kan benyttes som alternativ til de tre ovenstående (611510, 611520, 611530)
Indgående moms	612110		Indgående moms - købsmoms
Momsafregning - tilgodehavende	612130		I forbindelse med afregning af moms opgøres nettobeløbet på konto 612110 (indgående moms), 972520 (udgående moms) og 972525 (Erhvervelsesmoms - moms ved omvendt betalingspligt). Hvis beløbet er et tilgodehavende konteres og afregnes fra denne konto. Hvis beløbet er skyldigt, konteres og afregnes på 973530 (momsafregning - skyldigt).
Fradragsberettiget elafgift	613010		Elafgift til refusion ved momsafregningen
Fradragsberettiget gasafgift	613015		Gasafgift til refusion ved momsafregning
Fradragsberettiget vandafgift	613020		Vandafgift til refusion ved momsafregningen
A conto udbetalt løn	613030		Løn til forudbetalt personale som f.eks. tjenestemænd og overenskomstansatte på tjenestemandslignende vilkår. Desuden benyttes kontoen til udbetaling af løn, hvis der ikke er sket endelig lønindplacering endnu. Især væsentlig ved årsafslutning og kvartalsrapportering
Tilgodehavender hos andre menighedsråd eller provstiuvalg	613040-49		Mellemregning med andre menighedsråd
Andre tilgodehavender/udlæg xxxx	613050-59		Kortfristede tilgodehavender, der ikke stammer fra salg af varer og tjenesteydelser
Diverse tilgodehavender (periodeafgrænsningskonto)	613070-79		Periodeafgrænsningsposter i forbindelse med årsafslutning og kvartalsrapportering kan konteres på denne konto
Forskud og deposita	615510		Udbetalte a conto beløb fra kirkekassen fx. rejseforskud. Beløb kan fx vedrøre, udgifter til billetter, ophold og forplejning

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
Diverse forudbetalte omkostninger (periodeafgrænsningskonto)	619010-19		Forudbetalte omkostninger - F.eks. husleje, præsters boligbidrag, præsters varmebidrag, abonnementer. Især væsentlig ved årsafslutning og kvartalsrapportering
Tilgodehavende 5 pct. midler - udlånt til kirkekasse	619020		Udbetalt likviditetslån til kirkekasser fra provstiets 5 pct. reserver. Konto alene relevant for provstier
Kirke- og præsteembedekapitaler	619030		Tiendeaflysning, afløsningssummer, ekspropriation samt salgs- og erstatningssummer
Gravstedskapital oplagt i stiftet	619090		Gravstedskapitaler oplagt i stiftet. Gælder såvel gammel (før 2007) som ny (2007 og frem) ordning. OBS: Meddelelsen i DATAARKIVet fra stiftet om indbetaling af gravstedskapitaler indeholder vejledning i korrekt kontering.
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>610000..619999</b>		
<b>Likvider</b>	<b>63</b>		
Bank - drift og anlæg	638105		Bankkonto til drift og anlæg
Bank xxxx-xxxxxxxx - reserven	638110 - 19		Hver bankkonto oprettes med separat finanskonto. Kun relevant for provsti
Bank xxxx-xxxxxxxx - opsparing til anlæg	638120 - 39		Hver bankkonto oprettes med separat finanskonto
Bank xxxx-xxxxxxxx	638140 - 59		F.eks. bank-/girobeholdning hos, kirkekasserer (regnskabsfører), graver, kirkegårdsleder
Girokonto xxxx-xxxxxxxx	638160		Girokonto
Kontantkasse	639110-639119		Kontantkasse
Udlægskasser	639120-30		F.eks. beholdning hos kirketjener, graver, kirkegårdsleder
<b>Likvider i alt</b>	<b>630000..639999</b>		
<b>Aktiver i alt</b>	<b>520000..649999</b>		
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>	<b>72 - 74</b>		
<b>Egenkapital</b>			
Opsparing til anlæg	721110		Opsparing i alt til kommende anlægsprojekter
Kirke- og præsteembedekapitaler	721130		Egenkapital som vedrører historiske kapitaler - kirke- og præsteembedekapitaler samt salgs- og erstatningssummer
Likviditet stillet til rådighed af provstiet	721140		Likviditet stillet til rådighed af provstiudvalget
Langfristet gæld	721150		Langfristede gæld som følge af at materielle anlægsaktiver ikke aktiveres
Arv og donationer	721160		Arv og donationer som menighedsrådet ikke kan disponere over
Ikke forbrugt reserve - kommune 1	731105		Kun relevant for provstiudvalgskasser
Ikke forbrugt reserve - kommune 2	731106		Kun relevant for provstiudvalgskasser
Ikke forbrugt reserve - kommune 3	731107		Kun relevant for provstiudvalgskasser
Menighedsrådets/PU's frie midler	741110		Frie midler (overskud/underskud) fra driften og evt. overskud/underskud på afsluttede anlægsarbejder. Kontoen gælder også provstiudvalgets frie midler.
Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	741120		Ikke forbrugte anlægsbevillinger, fra regnskabsåret eller tidligere år. Modsvarende allerede forbrugte anlægsbevillinger fra kommende regnskabsår
Videreførsel af midler til ikke-udført projektarbejde			Ikke forbrugte projektbevillinger, fra regnskabsåret eller tidligere år. Modsvarende allerede forbrugte projektbevillinger fra kommende regnskabsår
Præstegårdens frie midler	741130		I situationer med selvstændig bevilling til præstegården kan overskud/underskud konteres på denne konto
Kirkegårdens frie midler	741140		I situationer med selvstændig bevilling til kirkegården kan overskud/underskud konteres på denne konto
Frie midler - afgrænsede projekter	741150-59		I situationer hvor der er givet særskilt bevilling til et projekt, kan frimidler vedrørende dette disponeres hertil
Årsafslutningskonto	742010		Ved årsafslutning placeres resultatet på denne konto, hvorfra det skal videredistribueres
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>720000..744999</b>		

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
<b>Mellemregning 5%-midler</b>		Udgår efter 2024	
Mellemregning 5% beløb - Kommune 1	748030	Udgår efter 2024	Mellemregningskonto mellem kommune og provsti. Hvis det ønskes kan alle 5%-midler føres på denne konto. I så fald er konto 748031 og 748032 ikke relevante at benytte. Handelsomkostninger, kurstab m.v. finansieres af 5 %-midlerne.
Mellemregning 5% beløb - Kommune 2	748031	Udgår efter 2024	Mellemregningskonto mellem kommune og provsti. Handelsomkostninger, kurstab m.v. finansieres af 5 %-midlerne.
Mellemregning 5% beløb - Kommune 3	748032	Udgår efter 2024	Mellemregningskonto mellem kommune og provsti. Handelsomkostninger, kurstab m.v. finansieres af 5 %-midlerne.
Mellemregning 5% beløb - Kommune 4	748033	Udgår efter 2024	Mellemregningskonto mellem kommune og provsti. Handelsomkostninger, kurstab m.v. finansieres af 5 %-midlerne.
Reserve - udlånt til kirkekasser	748040		Mellemregning mellem kirkekasse og provsti. Udlånte midler til kirkekasser
<b>Mellemregning 5%-midler i alt</b>	<b>748030..748099</b>		
<b>Hensættelser</b>	<b>76</b>		
Hensættelser	761110		Ikke afklarede forpligtelser - F.eks. uafsluttede retssager
Hensættelse gravsteder, indbetalt før 1987	761180		Gravstedskapitaler i primært de gamle købstæder, som ikke er oplagt i stiftet, bestyres af menighedsråd/kirkegård
Hensættelse til vedligeholdelse af gravsteder (gravstedsaftaler)	761190		Hensættelse til vedligeholdelse af gravsteder. OBS: Meddelelsen i DATAARKIVet fra stiftet om indbetaling af gravstedskapitaler indeholder vejledning i korrekt kontering.
Årlige bevægelser vedrørende arv og donationer (herunder fonde og legater) til specifikke projekter og formål	771010-29		På kontoen konteres bevægelser vedrørende arv, donationer, fonde og legater til specifikke projekter eller formål. Typiske eksempler er renter og gebyrer vedrørende indeståendet samt fondsudbetalinger m.v. I forbindelse med årsafslutning indarbejdes nettobevægelsen manuelt på egenkapitalkonto 721160 Arv og donationer. Kontoen bør således være nulstillet den 1. januar hvert år.
<b>Hensættelser i alt</b>	<b>760000..779999</b>		
<b>Gæld</b>	<b>84</b>		
Gæld, stiftsmidler	841210-19		Gæld vedr. anlægsarbejder der bl.a. er finansieret med lån
Gæld, realkredit	841220-29		Gæld vedr. anlægsarbejder der bl.a. er finansieret med lån
Gæld, andre lån	841230-39		Gæld vedr. anlægsarbejder der bl.a. er finansieret med lån
<b>Gæld i alt</b>	<b>840000..849999</b>		
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>95-98</b>		
Kreditorer	951510		Kreditorsamlekonto
Gæld til andre menighedsråd	951810		Mellemregning med andre menighedsråd
Diverse skyldige omkostninger (periodeafgrænsningskonto)	969010-15		Skyldige udgifter vedrørende tidligere perioder. Især relevant ved årsskifte og kvartalsrapportering
Forskud kommunal kirkeskat	969020		Indbetaling fra kommunen af forskud på næste års ligningsbeløb
Deposita m.v.	969030		Penge andre har tilgode som følge af, at der er lagt et depositum (kort varighed)
Kollekt m.v. til afregning	972010		Mellemregningskonto for kollekt. Beløbet posteres på denne konto, indtil afregning med modtager
Diverse forudbetalt indtægter (periodeafgrænsningskonto)	972020		Ved periodeskift konteres forudbetalte indtægter på denne konto. Det kan f.eks. være præsters bolig- og varmebidrag indbetalt af stiftet - eller for varmebidragets vedkommende præsten - før den periode som bidraget vedrører. Især væsentlig ved årsafslutning og evt. kvartalsrapportering
Øvrige skyldige omkostninger	972090-99		Konti til øvrige skyldige omkostninger
Udgående moms	972520		Udgående moms - salgsmoms
Erhvervsmoms - moms ved omvendt betalingspligt	972525		Benyttes ved køb med omvendt betalingspligt af moms. Omvendt betalingspligt anvendes ved køb af mobiltelefoner, spillekonsoller, tablets og bærbare computere, hvor det fremgår af fakturaen, at køber skal afholde momsudgiften. Der henvises til SKM.2014.622.SKAT. Desuden anvendes kontoen ved omvendt betalingspligt af moms ved køb i udlandet generelt. Kontoen anvendes ikke, hvis der købes ind i detailhandlen.
Momsafregning - skyldig	972530		I forbindelse med afregning af moms opgøres nettobeløbet på konto 612110 (indgående moms), 972520 (udgående moms) og 972525 (Erhvervsmoms - moms ved omvendt betalingspligt). Hvis beløbet er skyldigt, konteres og afregnes fra denne konto. Hvis beløbet er et tilgodehavende konteres og afregnes fra 612130 (momsafregning - tilgodehavende).

Kontonavn	Artskonto-nummer	Ændringer i denne version	Artsindhold/forklaring
Anden kortfristet gæld	973010-19		F.eks tilbagebetalt fra bank pga. fejl i kontonr
Lån fra provstiet (reserven)	973020		Menighedsrådene lån fra reserve-midlerne. Likviditetslånene må maksimalt have en varighed på 12 mdr.
Skyldig søgne-helligdagsbet. - tidligere beskattet	973030		Betaling for søgne-helligdage. Beløbet placeres efter beskatning ultimo året på denne konto indtil afregning.
Skyldig søgne-helligdagsbet. - endnu ikke beskattet	973031		Betaling for søgne-helligdage. Beløbet opspares på denne konto. Efter beskatning ultimo året overføres beløbet til konto 973030 indtil afregningstidspunktet.
Skyldig løn mv. mellemregning m/FLØS	973040		Skyldig løn mv. mellemregning m/FLØS
Skyldig løn til manuel håndtering	973041		Skyldig løn til manuel håndtering i FLØS3
Modtagne udlæg/indeholdelser til senere udligning	975010		Kontoen omfatter forpligtelser, som er fremkommet ved, at der har været en indbetaling, som vedrører eget personale, eller på vegne af en anden institution
Nettoløn	978110		Nettoløn - benyttes bl.a. til a conto. Bl.a. ved uafklarede lønindplacering for nyansatte - forhandles af organisationer
A-skat	978210		Skyldig A-skat. Indeholdt og afregnet A-skat.
AM-bidrag	978220		Skyldig AM-bidrag. Indeholdt og afregnet AM-bidrag.
ATP-bidrag (til afregning)	978610		ATP-bidrag til afregning
Offentlige restancer	978710		Offentlige restancer
Skyldige feriepenge	978810		Skyldig feriekonto. Beregnede nettoferiepenge og afregning til Feriekonto
Feriepenge øredifferencer	978811		Feriepenge øredifference ved stillingskift. Burde aldrig være højere end 1 kr. Hvis saldoen overstiger 1 kr. bør dette medføre særskilt opfølgning.
Feriepenge - merarbejde	978812		Feriepenge af merarbejde.
Skyldigt pensionsbidrag	978910		Skyldigt pensionsbidrag - alle pensionskasser excl. Tjenestemandspensioner
Skyldigt pensionsbidrag til tjenestemænd, til overførsel til Folkekirkens Administrative fællesskab	978920		Skyldigt pensionsbidrag til Folkekirkens Administrative fællesskab. Afregnes kvartalsvis
Gruppeliv - alle kasser	978930		Tilbageholdt gruppelivsbidrag, betalinger til Forenede Gruppeliv
Modregnet i løn	978950		Poster som modregnes i lønning - Fx private pensioner, fagligt kontigent for gravere og lånekasse for tjenestemænd
FLØS-poster til manuel postering	979810		Poster som skal konteres manuelt, idet der ikke er entydig sammenhæng mellem FLØS og kontoplanen
FLØS mellemregning 1	979820		Kontoen anvendes til automatiske mellemregningsposter fra FLØS. Kontoens saldo bør aldrig være højere end 1 kr. Hvis saldoen overstiger 1 kr. bør dette medføre særskilt opfølgning.
FLØS mellemregning 2	979830		Kontoen anvendes til automatiske mellemregningsposter fra FLØS. Kontoens saldo bør aldrig være højere end 1 kr. Hvis saldoen overstiger 1 kr. bør dette medføre særskilt opfølgning.
Afstemningskonto A-indkomst (debet)	987110		Lønafstemningskonto - skal være identisk med 987120 med modsat fortegn.
Afstemningskonto A-indkomst (kredit)	987120		Lønafstemningskonto - skal være identisk med 987110 med modsat fortegn.
Afstemningskonto B-indkomst (debet)	987310		Lønafstemningskonto - skal være identisk med 987320 med modsat fortegn.
Afstemningskonto B-indkomst (kredit)	987320		Lønafstemningskonto - skal være identisk med 987310 med modsat fortegn.
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>950000..989999</b>		
<b>Passiver i alt</b>	<b>720000..989999</b>		
<b>Balanceposter i alt</b>	<b>580000..999999</b>		